

GIVSKUD ZOO, ZOOTOPIA S/I

ÅRSRAPPORT

1. JANUAR - 31. DECEMBER 2024

Addo Sign identifikationsnummer: 4533bf53-89b5-48c6-a468-0678ab0efee8

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Virksomhedsoplysninger	
Virksomhedsoplysninger	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4-6
Ledelsesberetning	
Hoved- og nøgletal	7
Ledelsesberetning	8-9
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Resultatopgørelse	10
Balance	11-12
Pengestrømsopgørelse	13
Noter	14-20
Indsamlingsregnskab Naturfonden	21-22
Anvendt regnskabspraksis	23-25

VIRKSOMHEDSOPLYSNINGER

Virksomheden	Givskud Zoo, Zootopia S/I Løveparkvej 3, Givskud 7323 Give Telefon: 75 73 02 22 Hjemmeside: www.givskudzoo.dk CVR-nr.: 75 31 82 19 Hjemsted: Givskud Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Jakob Hyland, formand Annette Lundgaard, næstformand Anne Mette Bjerregaard Dan Arnløv Jørgensen Mads Skau Lasse Jakobsen Søren Holm
Direktion	Rasmus Nielsen
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Roms Hule 4, 1. sal 7100 Vejle
Pengeinstitut	Sydbank A/S Kirketorvet 4 7100 Vejle

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2024 for Givskud Zoo Zootopia S/I.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Endvidere skal det erklæres, at indsamling til Naturfonden er foretaget i overensstemmelse med indsamlingsreglerne.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Givskud, den 24. april 2025

Direktion:

Rasmus Nielsen

Bestyrelse:

Jakob Hyland
Formand

Annette Lundgaard
Næstformand

Anne Mette Bjerregaard

Dan Arnløv Jørgensen

Mads Skau

Lasse Jakobsen

Søren Holm

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til bestyrelsen i Givskud Zoo, Zootopia S/I

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Givskud Zoo, Zootopia S/I for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter, pengestrømsopgørelse og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven og Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og Kulturministeriets bekendtgørelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision, standarderne for offentlig revision, Kulturministeriets bekendtgørelse og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i erklæringens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Virksomheden har i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse medtaget det af ledelsen godkendte resultatbudget for 2024 som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Disse budgettal har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lovgivningen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING (fortsat)

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i internationale standarder om revision, standarderne for offentlig revision, Kulturministeriets bekendtgørelse og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i internationale standarder om revision, standarderne for offentlig revision, Kulturministeriets bekendtgørelse og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Revisionen omfatter desuden en vurdering af, om der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING (fortsat)

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med lovgivningens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvaret for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Vejle, den 24. april 2025

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Kristian Frost Vingum
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne36183

HOVED- OG NØGLETAL

	2024 tkr.	2023 tkr.	2022 tkr.	2021 tkr.	2020 tkr.
Resultatopgørelse					
Samlede indtægter.....	91.804	89.702	93.161	81.800	79.092
Omkostninger i alt	-82.734	-80.716	-82.921	-72.167	-62.957
Resultat før afskrivninger	9.070	8.986	10.240	9.633	16.135
Afskrivninger anlæg.....	-5.835	-6.651	-6.293	-6.944	-8.047
Resultat før renter	3.235	2.335	3.947	2.689	8.088
Finansielle poster	-1.371	-1.051	-955	-833	-978
Årets resultat	1.864	1.284	2.992	1.856	7.110
Balance					
Balancesum	87.739	79.595	82.596	86.356	83.275
Egenkapital.....	51.714	49.849	48.565	45.573	43.717
Pengestrømme					
Driftsaktivitet.....	6.498	4.795	20.431	3.969	15.510
Investeringsaktivitet	-2.575	-8.438	-10.087	-14.504	-5.560
Finansieringsaktivitet.....	8.075	-1.578	-1.575	-771	-1.029
	11.998	-5.221	8.769	-11.306	8.921
 Soliditetsgrad	 58,9%	 62,6%	 58,8%	 52,8%	 52,5%

LEDELSESBERETNING

Væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktiviteter er at drive zoologisk have.

Årets resultat sammenholdt med forventet udvikling

Givskud Zoo Zootopia (GZZ) har afsluttet sæsonen 2024 på tilfredsstillende vis, på trods af udfordringer undervejs. Særligt vejret var gennem sommeren til tider udfordrende og besøgstallet svigtede i højsæsonen. Med et skarpt fokus på omkostninger, udsættelser i renoveringer og nye projekter og et flot efterår, lykkedes det GZZ at afslutte året meget tilfredsstillende.

2024 har været et år med store forandringer i GZZ. Særligt med et direktørskifte i maj, hvor parkens mangeårige direktør Richard Østerballe gik på pension, overtog Rasmus Nielsen en veldreven park. Ledelsen takker Richard for de mange års store arbejde for GZZ, og for naturen.

I 2024 har GZZ modtaget stor anerkendelse fra vores mange besøgende. Vi er endnu en gang kåret "Travellers choice" af Tripadvisor som værende blandt de 10% bedste oplevelser, ydermere er GZZ kåret til "Årets bedste oplevelse", begge priser er vi meget stolte af. Vi har i 2024 også opnået en rekordhøj Net Promotor Score (NPS) på hele 84. Med denne indtager GZZ placeringen som den højest anbefalelsesværdige attraktion blandt alle Top Attraktioner i Danmark.

På trods af det lunefulde danske sommervejr, ender vi med at slå sidste års besøgstal og har dermed sat en ny rekord for det tredjehøjeste besøgstal i parkens historie. Vi haft en rekordhøj omsætning på solgte årskort på Black Friday, og vi har endnu en gang ramt en meget høj kundetilfredshed i alle analyser.

Givskud Zoo Zootopia (GZZ) afsluttede regnskabsåret 2024 med et driftsresultat efter afskrivninger på tkr. 1.864. Budgetteret driftsresultat var tkr. 1.152. Resultat før afskrivninger udgjorde i 2024 tkr. 9.070 mod budget tkr. 9.046. Antal besøgende sluttede på 425.117 gæster, 30.117 gæster over budget, eller +7,6 %.

GZZ modtager støtte fra Kulturstyrelsen efter loven om tilskud til statsanerkendte zoologiske anlæg og modtog i 2024 tkr. 4.543. I 2025 budgetteres der med 405.000 besøgende, og et resultat efter afskrivninger på tkr. 3.047.

De indtægtsgivende aktiviteter i parken, restaurant, kiosker og hostel mv. budgetteres i 2025 med et overskud på samlet tkr. 3.327. I regnskabsåret 2024 har disse tilsvarende givet et positivt driftsresultat tkr. 3.078. Et positivt resultat herfra er, udover statstilskuddet, ligeledes med til at sikre fortsat udvikling af parken.

2024 resulterede i en samlet hensættelse i vores naturfond på hele 2,2 mio. kr. Det betyder at vi kan fastholde vores store og vigtige tilskudskapacitet til en række bevaringsprojekter rundt omkring i verden inklusive Danmark.

På anlægssiden blev 2024 også et år med udvidelser af oplevelser. Med overdækning af vores verdensmålsarena er vi nu rustet til at formidle om de vigtige verdens mål og andre emner i alt slags vejr til vores mange besøgende, herunder de mange institutioner der i løbet af et år besøger GZZ for at modtage undervisning.

Vi ombyggede ligeledes et af vores centrale anlæg i parken, og tilføjede den meget truede asiatiske regnskovsokse - Banteng - til vores besætning. Det bringer os endnu et skridt nærmere vores strategiske mål om at 75% af vores dyrearter skal være truede.

På anlægssiden påbegyndte vi også ombygning af vores store fritflyvevoliere fra 1985, denne ombygning forventes færdig i marts 2025 hvor vi byder velkommen til endnu to truede dyrearter i vores samling.

LEDELSESBERETNING (fortsat)

Betydningsfulde begivenheder indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling.

GZZ har helt efter planen åbnet for den nye sæson den 29. marts 2025 med tilfredsstillende besøgstal.

Det er ledelsens vurdering at budgettet for 2025 kan realiseres med 405.000 besøgende, og et resultat efter afskrivninger på tkr. 3.047.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

Note	Regnskab Revideret 2024	Budget 2024 Ej revideret t.kr.	Afvigelse t.kr.	Regnskab Revideret 2023
INDTÆGTER				
EGNE				
Entréindtægter	34.587.604	34.701 ÷	113	34.610.798
Årskort	15.896.581	15.500 +	397	15.018.511
11 Butikker og spisesteder	24.158.836	25.056 ÷	897	23.734.564
11 Hostel	3.625.589	3.514 +	112	3.480.884
Skoletjenesten	1.494.300	1.667 ÷	173	1.444.104
Formidling	1.899.765	1.713 +	187	1.587.766
Safaribus	566.780	500 +	67	559.560
2 Øvrige indtægter	866.873	643 +	224	745.841
1 EGNE INDTÆGTER I ALT	83.096.328	83.294 ÷	196	81.182.028
ØVRIGE				
3 Offentlige tilskud	4.741.759	3.884 +	858	3.847.387
Arv og gaver	572.975	185 +	388	1.164.475
GZZ bevaringsfond	2.253.047	2.144 +	109	2.152.072
Løntilskud	1.139.433	896 +	243	1.356.162
ØVRIGE INDTÆGTER I ALT	8.707.214	7.109 +	1.598	8.520.096
SAMLEDE INDTÆGTER	91.803.542	90.403 +	1.402	89.702.124
OMKOSTNINGER				
11 Direkte omk. butikker og spisesteder	11.528.488	12.740 +	1.212	12.594.557
11 Direkte omk. hostel	1.643.263	1.568 ÷	75	1.722.598
Direkte omk. andre indtægter	116.268	104 ÷	12	238.407
4 Personale	43.357.920	42.410 ÷	948	41.432.987
5 Anlægsdrift	10.832.023	8.797 ÷	2.035	9.872.487
6 Dyrehold	2.897.944	3.226 +	328	3.124.700
7 Formidling	1.254.034	1.437 +	183	1.390.452
8 Marketing	3.555.435	4.173 +	618	3.387.805
9 Administration	6.183.642	5.758 ÷	426	5.810.210
GZZ Bevaringsfond	2.253.047	2.144 ÷	109	2.152.072
10 Øvrige driftposter	-888.379	-1.000 ÷	112	-1.010.399
OMKOSTNINGER I ALT	82.733.685	81.357 ÷	1.376	80.715.876
RESULTAT FØR AFSKRIVNINGER	9.069.857	9.046 +	26	8.986.248
12 Afskrivninger anlæg	5.835.094	6.276 +	441	6.651.007
RESULTAT FØR RENTER	3.234.763	2.770 +	467	2.335.241
13 Finansielle indtægter	319.526	0 +	320	40.653
14 Finansielle omkostninger	1.689.905	1.618 ÷	72	1.092.032
ÅRETS RESULTAT	1.864.384	1.152 +	715	1.283.862

BALANCE 31. DECEMBER

Note		2024	2023
	AKTIVER		
	ANLÆGSAKTIVER		
15	Bygninger	62.323.683	64.653.807
16	Grundarealer	3.095.654	3.095.654
17	Driftsmidler og inventar	2.207.693	3.137.961
18	Værdipapirer	121.600	93.952
	ANLÆGSAKTIVER I ALT	67.748.630	70.981.374
	OMSÆTNINGSAKTIVER		
	Varelager F&B og hostel	424.887	533.723
	Varelager Shoppen og emballage	1.201.623	1.465.088
	Beholdning medaljer	167.769	32.925
	Beholdninger	1.794.279	2.031.736
	Debitorer	360.028	527.046
	Periodeafgrænsningsposter	294.503	377.466
	Diverse tilgodehavender	283.436	296.432
	Moms	0	120.198
	Tilgodehavender, forudbetalinger m.v.	937.967	1.321.142
19	Likvide beholdninger	17.258.552	5.260.502
	OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	19.990.798	8.613.380
	AKTIVER I ALT	87.739.428	79.594.754

BALANCE 31. DECEMBER

Note	2024	2023
PASSIVER		
EGENKAPITAL		
Egenkapital primo	49.849.146	48.565.284
Årets resultat	1.864.384	1.283.862
EGENKAPITAL I ALT	51.713.530	49.849.146
HENSÆTTELSER		
Hensættelse til naturbevaringsprojekter	2.211.847	1.897.554
GÆLDSFORPLIGTELSE		
Ferieforpligtelse, funktionærer	1.066.955	1.113.297
20 Bank- og realkreditlån	25.629.950	17.874.596
Langfristede gældsforpligtelser	26.696.905	18.987.893
20 Kortfristet del af langfristet gæld	2.011.810	1.646.189
Bankgæld	154.058	118.795
Leverandører og omkostningskreditører	1.314.411	1.589.211
Lønsumsafgift	306.310	301.919
Moms	49.171	0
Ferieforpligtelse, funktionærer	535.800	418.012
Periodeafgrænsningsposter	234.376	817.826
21 Løn, feriepenge, A-skat og AM-bidrag m.v.	2.511.210	3.968.209
Kortfristede gældsforpligtelser	7.117.146	8.860.161
GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT	33.814.051	27.848.054
PASSIVER I ALT	87.739.428	79.594.754
22 Sikkerhedsstillelser		
23 Eventualposter mv.		

PENGESTRØMSOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	2024	2023
Resultat før afskrivninger	7.699.478	7.934.869
Tilbageførsel af udgiftsførte ikke likvide bevægelser:		
Hensættelse naturbevaringsprojekter	314.293	1.688.021
Tilbageførsel af indtægtsførte ikke likvide bevægelser:		
Kursregulering af værdipapirer	-27.648	-320
Pengestrømme fra driftsaktiviteten	7.986.123	9.622.570
Ændring i omsætningsaktiver (ekskl. likvide beholdninger)	620.632	-432.372
Ændring i kortfristede gældsforpligtelser	-2.108.636	-4.394.753
Ændringer i driftskapitalen	-1.488.004	-4.827.125
DRIFTENS LIKVIDITETSVIRKNING	6.498.119	4.795.445
Årets foretagne investeringer:		
Anlægsinvesteringer bygninger	-2.548.062	-6.780.652
Anlægsinvesteringer øvrigt netto	-26.640	-1.657.310
INVESTERINGERNES LIKVIDITETSVIRKNING	-2.574.702	-8.437.962
Årets optagelse af langfristede gældsforpligtelser	10.087.000	0
Årets afdrag og indfrielse på langfristede gældsforpligtelser	-2.012.367	-1.578.596
FINANSIERINGENS PENGESTRØMME	8.074.633	-1.578.596
ÅRETS SAMLEDE PENGESTRØMME	11.998.050	-5.221.113
Likvide beholdninger primo	5.260.502	10.481.615
LIKVIDE BEHOLDNINGER ULTIMO	17.258.552	5.260.502

NOTER

Note	Regnskab 2024	Regnskab 2023	Afvigelse
1 EGNE INDTÆGTER			
Egne indtægter i alt	83.096.328	81.182.028	+ 1.914.300
Besøgstallet blev i 2024 på 425.117 gæster (7,6 % over de budgetterede 395.000).			
2 ØVRIGE INDTÆGTER			
Sponsorer	220.275	238.128	÷ 17.853
Diverse salg	281.594	172.709	+ 108.885
Markedsføringsstilskud	365.004	335.004	+ 30.000
	866.873	745.841	+ 121.032
3 OFFENTLIGE TILSKUD			
Kommunal tilskud turistkontor	100.000	100.000	+ 0
Slutafregning kompensation faste omk. Covid-19	99.159	0	+ 99.159
Statstilskud Zoologisk anlæg	4.542.600	3.747.387	+ 795.213
	4.741.759	3.847.387	+ 894.372
4 PERSONALE			
Løn inkl. pensioner og ATP	30.791.502	29.018.057	+ 1.773.445
Løn salgssteder og vandrehjem	11.532.199	11.390.012	+ 142.187
	42.323.701	40.408.069	+ 1.915.632
Sociale bidrag og lovp. arbejdsskade	812.173	799.816	+ 12.357
Gebyr flexjob	222.046	225.102	÷ 3.056
	43.357.920	41.432.987	+ 1.924.933
Løn inkl. Pensioner og ATP er steget i forhold til 2023 med tkr. 1.925. Åbningstimer udgjorde 1691 i 2024 mod 1697 i 2023. Der var ultimo året ansat 56 personer, inkl. weekendaflødere i Zooafdelingen. Det samlede antal ansatte i 2024 har udgjort 290 personer, omregnet til 91 årsværk.			
5 ANLÆGSDRIFT			
Ejendomsskatter og -forsikringer	397.246	359.770	+ 37.476
Vedligeholdelse af bygninger og anlæg	3.816.575	3.786.420	+ 30.155
Vedligeholdelse af teknik og inventar	535.709	683.863	÷ 148.154
Energi og vand	2.355.962	2.108.388	+ 247.574
Renhold og renovation	1.614.535	1.396.353	+ 218.182
Transport	2.111.996	1.537.693	+ 574.303
	10.832.023	9.872.487	+ 959.536

Udgifterne til anlægsdrift i 2024 har samlet set været tkr. 960 højere end 2023. Nye leasingaftaler på udskiftede køretøjer, større vedligeholdelsesarbejder, snetryksskader og prisstigninger er hovedårsagerne.

NOTER

Note	Regnskab 2024	Regnskab 2023	Afvigelse
6 DYREHOLD			
Foder og strøelse	2.567.420	2.710.220	÷ 142.800
Videnskabelig arbejde og udveksling af dyr	161.113	162.063	÷ 950
Dyrlægebistand og veterinærudgifter	155.066	147.793	+ 7.273
Øvrige omkostninger	14.345	104.624	÷ 90.279
	2.897.944	3.124.700	÷ 226.756

Udgiften til Dyrehold er faldet med 227 tkr. i f.t. 2023. Lavere udgifter til medicin, udstyr og destruktion er hovedårsagerne. Foder til løverne med kød skaffes fortsat næsten udelukkende med donerede heste.

7 FORMIDLING

Udstillinger	189.327	198.963	÷ 9.636
Skiltning	422.750	315.695	+ 107.055
Events og øvrige omkostninger	641.957	875.794	÷ 233.837
	1.254.034	1.390.452	÷ 136.418

Udgifterne til formidling er i 2024 faldet med tkr. 188, som primært skyldes lavere udgifter til telte.

8 MARKETING

Annoncering og øvrige udgifter	3.555.435	3.387.805	+ 167.630
	3.555.435	3.387.805	+ 167.630

Udgifterne til marketing er i 2024 realiseret tkr. 618 under budget. Af konkurrencemæssige årsager er beløbet ikke specificeret i årsrapporten.

9 ADMINISTRATION

Forsikringer og erstatninger	279.300	206.921	+ 72.379
Kontorhold og billetsalg	242.226	330.422	÷ 88.196
Inventar, maskiner og IT	1.647.229	1.592.707	+ 54.522
Revision og konsulentassistance	294.536	411.625	÷ 117.089
Repræsentation og bestyrelse	182.918	98.439	+ 84.479
Kontingenter	346.142	302.654	+ 43.488
Tab på debitorer	0	-2.619	+ 2.619
Øvrige omkostninger	25.091	2.875	+ 22.216
Efteruddannelse og konferencer, rejseudgifter	419.099	308.608	+ 110.491
Lønsumsafgift og arbejdsgiverforening	1.536.489	1.460.129	+ 76.360
Øvrige personaleomkostninger	803.362	588.042	+ 215.320
Lønservice	70.704	66.104	+ 4.600
Arbejdstøj	336.546	444.303	÷ 107.757
	6.183.642	5.810.210	+ 373.432

Samlet er administrationsudgifterne steget med tkr. 374 i forhold til 2023. Udgiften til IT indeholder flere udviklingsprojekter. Revision og konsulentassistance indeholder udgifter til momsrådgivning og coaching af ny direktør.

NOTER

Note	Regnskab 2024	Regnskab 2023	Afvigelse
10 ØVRIGE DRIFTSPOSTER			
Momskompensation	-757.720	-912.870	+ 155.150
Delmoms regulering driftsposter	-130.659	-97.529	÷ 33.130
	<u>-888.379</u>	<u>-1.010.399</u>	<u>+ 122.020</u>

Momskompensation for 2023 blev udbetalt med tkr. 844, beløb udbetalt vedrørende anlægsinvesteringer modregnet i aktiverne. Delmomsprocenten i 2024 udregnet ultimo til 35 % mod 35 % i 2023.

11 Salgssteder

F & B

Omsætning	24.158.836	23.734.564	+ 424.272
Varekøb	-9.393.649	-9.932.664	+ 539.015
Bruttoavance 61,1% (2023 58,2%)	14.765.187	13.801.900	+ 963.287
4 Løn & Personaleomk. 40,3% (2023 40,8%)	-9.727.164	-9.680.365	÷ 46.799
Øvrige direkte omkostninger	-2.134.839	-2.661.893	+ 527.054
F & B i alt	<u>2.903.184</u>	<u>1.459.642</u>	<u>+ 1.443.542</u>
Hostel			
Omsætning	3.625.589	3.480.884	+ 144.705
Varekøb	-958.373	-1.060.644	+ 102.271
Bruttoavance 73,6% (2023 69,5%)	2.667.216	2.420.240	+ 246.976
4 Løn & Personaleomk. 49,8% (2023 50,2%)	-1.807.841	-1.748.026	÷ 59.815
Øvrige direkte omkostninger	-684.890	-661.954	÷ 22.936
Hostel i alt	<u>174.485</u>	<u>10.260</u>	<u>+ 164.225</u>
Salgssteder i alt	<u>3.077.669</u>	<u>1.469.902</u>	<u>+ 1.607.767</u>

F & B har realiseret en bruttoavance på 61,1% mod realiseret i 2023 58,2%. F & Bs resultat samlet inkl. hostel er opgjort til tkr. 3.078 i 2024 mod tkr. 1.470 i 2023. Samlet et meget tilfredsstillende resultat for salgsstederne (ekskl. markedsføringstilskud). Resultatet er positivt påvirket af stigende bruttoavancepct. og generel omkostningstilbageholdenhed.

NOTER

Note	Regnskab 2024	Regnskab 2023		Afvigelse	
12	AFSKRIVNINGER				
	Bygninger:				
	Bygninger - 25 år	4.878.186	4.700.601	+	177.585
	Ombygning fritflyverhal straksafskrevet	0	190.893	÷	190.893
	Nyt madpakkehus P2 straksafskrevet	0	247.854	÷	247.854
	Baobab udvidelse terrasse straksafskrevet	0	70.743	÷	70.743
	Installation ladestandere straksafskrevet	0	144.567	÷	144.567
	Ombygning salgssted tipi-lejr straksafskrevet	0	63.747	÷	63.747
	Driftsmidler og inventar:				
	Driftsmidler og inventar	1.130.667	1.254.602	÷	123.935
	Fortjeneste ved salg af driftsmidler	-173.759	-22.000	÷	151.759
		5.835.094	6.651.007	÷	815.913
13	FINANSIELLE INDTÆGTER				
	Pengeinstitut	-273.648	0	÷	273.648
	Kreditorer og afstemningsdifferencer	0	-13.232	+	13.232
	Kursregulering og udbytte værdipapirer	-35.960	-4.881	÷	31.079
	Kursregulering valuta	-9.918	-22.540	+	12.622
		-319.526	-40.653	÷	278.873
14	FINANSIELLE OMKOSTNINGER				
	Prioritetsrenter	1.052.798	538.611	+	514.187
	Pengeinstitut	0	148.715	÷	148.715
	Låneomkostninger	204.320	0	+	204.320
	Kreditorer og afstemningsdifferencer	9.482	0	+	9.482
	Gebyrer	392.729	360.423	+	32.306
	Øvrige renter	30.576	44.283	÷	13.707
		1.689.905	1.092.032	+	597.873

Renter mv. er i 2024 steget med tkr. 319. Stigningen skyldes primært forrentning af et nyt realkreditlån på 10 mio. kr. samt låneomkostninger i forbindelse hermed.

NOTER

Note	Regnskab 2024
15 BYGNINGER	
Akkumuleret anskaffelsessum 1. januar 2024	148.238.429
Tilgang/afgang:	
Tilgang straksafskrevet 2024, spec. note 13	0
Afgangsførte bygninger, kostpris	0
Momskompensation tilgang 2023	-53.116
Renovering Petrus Lunden	506.902
Varmepumpe Regulusparken	94.000
Projektafslutning personalehus, ishus og pingvinanlæg, ny grill	102.522
Overdækning Verdensmålsarena	1.510.669
Varmepumpe Jacobs Spisehus	209.844
Igangværende byggeri 2024	177.241
Anskaffelsessum 31. december 2024	150.786.491
Akkumulerede afskrivninger 1. januar 2024	83.584.622
Akkumulerede afskrivninger afgang i 2024	0
Årets afskrivninger jf. note 13	4.878.186
Samlede afskrivninger 31. december 2024	88.462.808
Bogført værdi 31. december 2024	62.323.683
Kontantværdi 31. december 2024	38.987.600
16 GRUNDAREALER	
Akkumuleret anskaffelsessum 1. januar 2024	3.095.654
Tilgang/afgang:	
Tilgang 2024	0
Anskaffelsessum 31. december 2024	3.095.654

NOTER

Note		Regnskab 2024
17 DRIFTSMIDLER OG INVENTAR		
Akkumuleret anskaffelsessum 1. januar 2024		15.983.386
Momskompensation driftsmidler 2023	-33.221	
Tilgang 2024 Nyt køkkeninventar Jacobs	180.000	
Tilgang 2024 Rengøringsbil	79.861	
Afgangsførte driftsmidler, kostpris	-131.201	95.439
Anskaffelsessum 31. december 2024		16.078.825
Akkumulerede afskrivninger 1. januar 2024		12.845.425
Tilbageført afskrivninger afgangsførte driftsmidler		-104.960
Årets afskrivninger jf. note 13		1.130.667
Samlede afskrivninger 31. december 2024		13.871.132
Bogført værdi 31. december 2024		2.207.693
	Regnskab 2024	Regnskab 2023
18 VÆRDIPAPIRER		
320 stk. aktier i Sydbank A/S, kurs 380	121.600	93.952
	121.600	93.952
19 LIKVIDE BEHOLDNINGER		
Kassebeholdninger mv	63.957	95.615
Indestående i Sydbank A/S	17.194.595	5.164.887
	17.258.552	5.260.502
20 BANK- OG REALKREDITLÅN		
Nykredit, opr. kr. 1.383.000, kontantlån, 2,0084 %, rest 5,25 år	508.169	603.771
Nykredit, opr. kr. 1.000.000, tilpasningslån, 0,7967 %, rest 8,25 år	336.324	375.610
Nykredit, opr. kr. 6.000.000, tilpasningslån, -0,2856 %, rest 6 år	1.987.949	2.322.599
Nykredit, opr. Kr.11.736.000, kontantlån 2,9132 %, rest 8,75 år	5.975.706	6.567.128
Nykredit, opr. Kr.10.087.000, kontantlån 4,2392 %, rest 19,25 år	9.767.166	0
Nykredit, opr. Kr.12.233.000, kontantlån 0,8616 %, rest 14,5 år	9.066.446	9.651.677
	27.641.760	19.520.785
Heraf forfalder i 2025	-2.011.810	-1.646.189
	25.629.950	17.874.596
Kursværdi 31. december	26.817.120	17.958.615
Forfald senere end 5 år	17.178.593	11.045.453

NOTER

Note	Regnskab 2024	Regnskab 2023
21 LØN, FERIEPENGE, A-SKAT OG AM-BIDRAG		
Skyldige feriepenge, sæson og drift	56.376	57.814
Gavekort	1.353.317	1.238.228
A-skat og AM-bidrag, forlæget betalingsfrist	0	1.470.615
Skyldig arbejdsmarkedspension	123.706	127.978
Skyldig ATP-bidrag	154.440	49.323
Skyldig SBD-tillæg	17.348	0
Skyldig lønkomensation	22.122	76.288
Øvrige skyldige omkostninger m.v.	783.901	947.963
	2.511.210	3.968.209

22 SIKKERHEDSSTILLELSE

Ejerpantebrev nom. 5.500 tkr. med notering i institutionens ejendomme er p.t. ikke stillet til sikkerhed.

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitut, 27.642 tkr., er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2024 udgør 65.419 tkr.

23 EVENTUALPOSTER MV.

Operationel leasing:

Virksomheden har indgået operationelle leasingaftaler med gennemsnitlig årlig leasingydelse på 583 tkr.

Leasingkontrakterne har en restløbetid mellem 1 og 53 mdr. med en samlet restleasingydelse på 1.592 tkr.

INDSAMLINGSREGNSKAB NATURFONDEN (1. JANUAR - 31. DECEMBER)

	Regnskab 2024
INDTÆGTER	
Dyrepasser for en dag	3.250
Bevaringstillæg Donation fra Givskud Zoo	1.998.857
Indsamling Gorilla	9.522
Indsamling Ulve	3.904
Donationer Via Mobilepay og bank	94.585
Salg guldgravning vand	142.929
INDSAMLET I ALT	2.253.047
 RESULTAT	 2.253.047
 Donationer i 2024:	
Limbe Wildlife Centre	46.568
Selamatkan Yaki sulawesimakak	49.882
Pan African Sanctuaries primater	26.522
Fugleværnsfonden	100.000
Den Danske Naturfond	100.000
Ørneklubben DOF	15.000
Beskyt danske havfugle DOF	100.000
EAZA Vietnamizing	37.404
Zoo Frankfurt przewalski-hest	114.091
Asociation Civil Armonia blåstrubet ara	24.087
Spectacled Bear Conservation brillebjørn	424.553
Rewilding Europe Iberisk los & ulv	201.873
Aalborg Zoo	500
World Land Trust	265.402
Naturfondens Naturbevarelsespris 2024	50.000
Asian Wild Cattle banteng	163.052
IPF Tapir Project	70.201
Save the Rhino	74.812
Proyecto Mono Arana edderkoppeaber	74.807
Donationer i alt	1.938.754
 Hensættelse til senere udlodning	 314.293
 I alt	 2.253.047

INDSAMLINGSREGNSKAB NATURFONDEN (1. JANUAR - 31. DECEMBER) (fortsat)

Givskud Zoo, Zootopia, SI - Naturfonden har aflagt indsamlingsregnskab for 2024. Indsamlingsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med lov om indsamling mv. nr. 511 af 26. maj 2014 og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020.

Periodens indtægter og udgifter er en integreret del af Givskud Zoo, Zootopia SI og fremgår iht. ovenstående. Indsamlingsregnskabet er aflagt iht. indsamlingstilladelsens krav til regnskabsaflæggelse.

Indsamlingen foregår via indsamlingsbøsser i parken Givskud Zoo, Zootopia SI, via MobilePay på 94618 og bankoverførsel, via hjemmesiden www.givskudzoo.dk, via salg af produktet "Dyrepasser for en dag" samt salg af guld-graver-mønter ved aktiviteten "Guldvaske". Herudover donerer Givskud Zoo, Zootopia S/I en andel af entreindtægterne til Naturfonden. Der indsamles uden forud angivet formål til naturbevarelsesprojekter rundt i verden.

Årsrapporten for Givskud Zoo, Zootopia SI for 2024 og beskrivelse af Naturfonden og dens støtteprojekter kan ses på: www.givskudzoo.dk.

Indsamling til Naturfonden er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelse, jf. bekendtgørelsens § 9, stk. 1. nr. 4.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Givskud Zoo Zootopia S/I for 2024 aflægges efter årsregnskabslovens klasse A og Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Der er udarbejdet en selvstændig ledelsesberetning for virksomheden. Virksomheden har ligeledes valgt herudover at følge nedenstående regler:

- Oversigt over hoved- og nøgletal indgår i årsrapporten.
- Pengestrømsopgørelse indgår i årsrapporten.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Entreindtægter og sponsorindtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Tilskud indregnes i henhold til de indgående aftaler. Arv indregnes ved udbetalingstidspunktet.

I entreindtægter er indeholdt indtægter ved salg af årskort, der ved udstedelsen gælder et år frem i tiden. Disse indtægter er ikke periodiseret. Indtægten vedrører en ret til fremtidig besøg og kan ikke refunderes.

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personale omkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrasket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grundarealer.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

Bygninger	25 år
Energirenovering	10 år
Driftsmidler og inventar	3-5 år

Beløbsgrænser for udgiftsføring:

Bygninger F&B	75 tkr.
Driftsmidler og inventar	75 tkr.
Nyanlæg Zoo og Park	1.000 tkr.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter børsnoterede aktier, der ikke forventes afhændet. Disse aktier måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver samt finansielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for lagervarer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Amortiseret kostpris for kortfristede gældsforpligtelser svarer normalt til nominel værdi.

Øvrige oplysninger

Givskud Zoo, Zootopia SI er ikke skattepligtig.

Givskud Zoo, Zootopia SI er momsregistreret.

PENGESTRØMSOPGØRELSE

Pengestrømsopgørelsen viser virksomhedens pengestrømme for året fordelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet:

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter samt ændring i driftskapital.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet:

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet:

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter optagelse af lån samt afdrag på rentebærende gæld.

Likvider:

Likvider omfatter kassekredit og likvide beholdninger.

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet med Addo Sign sikker digital underskrift.
Underskrivers identitet er fysisk registreret i det elektroniske PDF dokument og vist herunder.
Alle tider er angivet i Universaltid (UTC).

Underskrivere

 Lasse Kilerich Jakobsen Bestyrelsesmedlem 232d8e8d-41c4-4bb8-b954-3a1c112ae4932025-04-28 08:34:03Z	
---	---

Anne Mette Bjerregaard
Ansvarlig butik & vagtplanlægning F&B
ecdf7dca-e59e-4372-ae89-70c43e8f87882025-04-28 08:52:29Z

Dokumentet er underskrevet digitalt med Addo Sign sikker signeringsservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i PDF dokumentet, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan verificeres dokumentets ægthed
Dokumentet er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når dokumentet åbnes i Adobe Reader, vil det fremstå som være underskrevet med Addo Sign signeringsservice.

Addo Sign identifikationsnummer: 4533bf53-89b5-48c6-a468-0678ab0efee8

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet med Addo Sign sikker digital underskrift.
Underskrivers identitet er fysisk registreret i det elektroniske PDF dokument og vist herunder.
Alle tider er angivet i Universaltid (UTC).

Dokumenter i transaktionen

Årsrapport 2024.pdf

SHA256: 0f59eb5ff4646bd41d7b1d7d0670273db8b3cbb6b65082b8658cbb01cc66316

Addo Sign identifikationsnummer: 4533bf53-89b5-48c6-a468-0678ab0efee8



Dokumentet er underskrevet digitalt med Addo Sign sikker signeringsservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i PDF dokumentet, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan verificeres dokumentets ægthed
Dokumentet er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når dokumentet åbnes i Adobe Reader, vil det fremstå som være underskrevet med Addo Sign signeringsservice.