



Tlf: 76 42 94 00
vejle@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Roms Hule 4, 1. sal
DK-7100 Vejle
CVR-nr. 20 22 26 70

GIVSKUD ZOO, ZOOTOPIA S/I

ÅRSRAPPORT

1. JANUAR - 31. DECEMBER 2019

Visma Addo identifikationsnummer: 5022-14BE7F-214433

CVR-NR. 75 31 82 19

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Virksomhedsoplysninger	
Virksomhedsoplysninger	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4-6
Ledelsesberetning	
Hoved- og nøgletal.....	7
Ledelsesberetning	8
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Resultatopgørelse.....	9
Balance	10-11
Pengestrømsopgørelse	12
Noter	13-19
Anvendt regnskabspraksis	20-22

VIRKSOMHEDSOPLYSNINGER

Virksomheden	Givskud Zoo, Zootopia S/I Løveparkvej 3, Givskud 7323 Give Telefon: 75 73 02 22 Hjemmeside: www.givskudzoo.dk CVR-nr.: 75 31 82 19 Hjemsted: Givskud Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Rikke Slott Buch, formand Marianne Holmer, næstformand Dan Arnløv Jørgensen Mads Skau Steen Anholm Slaikjær Christian Henrik Unmach
Direktion	Richard Østerballe
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Roms Hule 4, 1. sal 7100 Vejle
Pengeinstitut	Sydbank A/S Kirketorvet 4 7100 Vejle

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2019 for Givskud Zoo Zootopia S/I.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Givskud, den 28. april 2020

Direktion:

Richard Østerballe

Bestyrelse:

Rikke Slott Buch
Formand

Marianne Holmer
Næstformand

Dan Arnløv Jørgensen

Mads Skau

Steen Anholm Slaikjær

Christian Henrik Unmach

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til bestyrelsen i Givskud Zoo Zootopia S/I

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Givskud Zoo Zootopia S/I for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter, pengestrømsopgørelse og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven og Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og Kulturministeriets bekendtgørelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og god offentlig revisionskik, Kulturministeriets bekendtgørelse og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Virksomheden har i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse medtaget det af ledelsen godkendte resultatbudget for 2019 som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Disse budgettal har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lovgivningen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og god offentlig revisionskik, Kulturministeriets bekendtgørelse og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og god offentlig revisionsskik, Kulturministeriets bekendtgørelse og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Revisionen omfatter desuden en vurdering af, om der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med lovgivningens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionsetik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Vejle, den 28. april 2020

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Jakob Ørkild Jensen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne19788

HOVED- OG NØGLETAL

	2019 tkr.	2018 tkr.	2017 tkr.	2016 tkr.	2015 tkr.
Resultatopgørelse					
Samlede indtægter	74.577	71.464	74.992	68.202	70.453
Omkostninger i alt.....	67.227	63.598	62.676	57.935	56.044
Resultat før afskrivninger.....	7.350	7.866	12.316	10.267	14.409
Afskrivninger anlæg	-6.709	-5.885	-8.126	-8.026	-5.893
Årets resultat.....	641	1.981	4.190	2.241	8.516
Balance					
Balancesum	67.289	60.995	58.923	51.917	49.277
Egenkapital	36.606	35.966	33.985	29.795	27.554
Pengestrømme					
Driftsaktivitet	5.888	9.836	11.715	10.505	13.986
Investeringsaktivitet	-19.707	-5.418	-13.047	-10.185	-6.403
Finansieringsaktivitet	6.803	-1.624	2.721	-290	-799
	-7.016	2.794	1.389	30	6.784
Soliditetsgrad	54,4%	59,0%	57,7%	57,4%	55,9%

LEDELSESBERETNING

Givskud Zoo Zootopia (GZZ) afsluttede regnskabsåret 2019 med et driftsresultat efter afskrivninger på tkr. 640. Budgetteret driftsresultat var tkr. 635. Resultatet før afskrivninger udgjorde i 2019 tkr. 7.350 et fald på tkr. 516 fra resultatet i 2018. Resultat før afskrivninger på tkr. 7.350 vurderes som tilfredsstillende, overordnet nøgletal er resultatet før afskrivninger skal udgøre 10 % af institutionens samlede omsætning. Resultat i 2019 er meget tæt på og udgør 9,9 %.

GZZ modtager støtte fra Kulturstyrelsen efter loven om tilskud til statsanerkendte zoologiske anlæg og modtog i 2019 tkr. 3.500. Med et årsresultat på tkr. 640 er det modtagne statstilskud således med til at sikre at GZZ fortsat kan udvikle sig blandt toppen af danske zoologiske anlæg og turistattraktioner. I 2020 budgetteres med 375.000 besøgende og et resultat efter afskrivninger på tkr. 1.446. Kulturstyrelsen har indstillet at vi tildeles tkr. 3.640.

De indtægtsgivende aktiviteter i parken, restaurant, kiosker og Danhostel mv. budgetteres i 2020 med et overskud på samlet tkr. 2.786. I regnskabsåret 2019 har disse tilsvarende givet et positivt driftsresultat tkr. 2.978. Et positivt resultat herfra er ud over statstilskuddet ligeledes med til at sikre fortsat udvikling af parken og sikre at parkens aktiviteter ikke subsidieres af offentlige midler.

Besøgstallet 2019 nåede op på 404.881 gæster og var det næsthøjeste besøgstal nogensinde i parkens historie, kun overgået i året 2000 i forbindelse med åbning af gorillaanlægget. 2019 var året hvor GZZ i august kunne fejre parkens 50-års jubilæum. Jubilæet blev markeret løbende med aktiviteter i årets løb og med jubilæumsfest den 11. august. På dagen var inviteret en række gæster og tidligere medarbejdere til markeringen af dagen. For at formidle historien om Givskud Zoo blev udarbejdet en jubilæumsbog, der fortæller historien om stifteren Jacob Hansen og hans arbejde for at få tilladelsen til at åbne Løveparken og herefter udviklingen i årene indtil det Givskud Zoo Zootopia vi kender i dag.

Sæson 2019 var præget af høj aktivitet på formidlingsdelen, udstillingen om istiden og dyrene fra istiden kørte videre i 2019 med formidling omkring hvordan vi eksperimenterer med klimaet på vores lille planet. Istidsudstillingen beholder vi også i 2020 hvorefter den nedtages. Der blev i 2019 vist 2 nye udstillinger omhandlende dels plastproblemet i verdenshavene og dels en udstilling om "Dødens hytte" og biodiversiteten omkring døde dyr i naturen. Til 2020 arbejdes der med en udstilling omkring de 17- FN verdensmål.

GZZ har i 2019 fortsat sit arbejdet med forskellige bevarings- og forskningsprojekter rundt i verden og i Danmark. Der er i 2019 ud over aftalen vi allerede har med Syddansk Universitet indgået aftale med Århus Universitet om en række erhvervsprojekter i det kommende år.

I 2019 blev GZZ godkendt til at blive europæisk stambogsfører for Øst/syd afrikansk løve. I forvejen er GZZ stambogsførere på Sort Hesteantilope og Uganda zebra.

Ombygningen af indkørsel og billetsalg/administration stod færdig til sæsonstart. Med start ultimo 2018 og frem til august 2019 blev det største anlægsarbejde i GZZ nogensinde gennemført. Det er et anlæg til Brilllebjørne hvilket er den første bjørneart nogensinde i GZZ. Første fase åbnede ved sæsonstart og den endelige færdiggørelse var ved 50-års jubilæet i august måned. I løbet af året har vi modtaget 4 brilllebjørne fra avlssamarbejdet, de meget aktive bjørne og hele anlægget har været en stor succes målt på interessen og reaktionerne fra publikum.

Anlægget til brilllebjørn betød en række dyrearter blev flyttet rundt i 2019 og arbejdet fortsætter i 2020 med opførelsen af et nyt staldanlæg til asiatiske dyr. Prioriterede anlæg i 2020 er endvidere et nyt bongoanlæg og i den forbindelse etablering af en længe ønsket publikumssti fra P1 til P2 således at gæsterne kan komme rundt til fods i hele parken. Endvidere ombygges personalefaciliteterne for zooafdelingen og de veterinære faciliteter På den lidt længere bane arbejdes der på et nyt større dyreanlæg med en anlægsinvestering på omkring 10 mio. kr. i 2021.

Efterfølgende begivenheder i regnskabsåret 2020. GZZ skulle oprindelig være åbnet for sæsonen den 4. april 2020, men på grund af Covid-19 er sæson-åbning udskudt på ubestemt tid. Dette forventes at få en væsentlig indvirkning på virksomhedens indtægter i 2020. Indtægtstabet forventes delvis kompenseres via de statslige hjælpepakker. I tilfælde af alvorlige økonomiske konsekvenser vil også kompensationsordningen for særligt nødlidende kulturinstitutioner kunne blive aktuel. Nødpuljen skal sikre at ellers veldrevne kulturinstitutioner ikke går konkurs.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

Note	Regnskab	Budget 2019	Afvigelse		Regnskab	
	Revideret 2019	Ej revideret t.kr.		t.kr.	Revideret 2018	
INDTÆGTER						
EGNE						
	Entréindtægter	32.645.090	30.940	+	1.705	31.013.473
	Årskort	10.952.613	9.715	+	1.238	9.953.750
12	Butikker og spisesteder	19.372.120	19.915	÷	543	19.269.708
12	Vandrehjem	2.543.696	2.340	+	204	2.454.520
	Skoletjenesten	1.596.820	1.657	÷	60	1.503.635
	Formidling	1.294.457	1.127	+	167	1.139.103
	Safaribus	752.150	600	+	152	718.509
	Salg af kataloger	431.852	660	÷	228	312.192
2	Øvrige indtægter	1.038.187	741	+	297	844.759
1	EGNE INDTÆGTER I ALT	70.626.985	67.695	+	2.932	67.209.649
ØVRIGE						
3	Offentlige tilskud	3.600.000	3.460	+	140	3.460.000
	Arv og gaver	170.150	238	÷	68	532.038
	GZ bevaringsfond	179.922	220	÷	40	262.370
	ØVRIGE INDTÆGTER I ALT	3.950.072	3.918	+	32	4.254.408
	SAMLEDE INDTÆGTER	74.577.057	71.613	+	2.964	71.464.057
OMKOSTNINGER						
12	Direkte omk. butikker og spisesteder	9.565.025	9.900	+	335	9.180.023
12	Direkte omk. vandrehjem	951.203	994	+	43	1.047.060
	Direkte omk. andre indtægter	404.765	801	+	396	284.729
4	Personale	35.377.966	34.714	÷	664	33.958.638
5	Anlægsdrift	8.196.783	7.094	÷	1.103	8.054.126
6	Dyrehold	3.183.870	2.680	÷	504	2.941.157
7	Formidling	2.302.331	1.708	÷	594	2.698.971
8	Marketing	3.222.490	3.285	+	63	2.719.936
9	Administration	3.461.290	3.211	÷	250	2.608.256
	GZ Bevaringsfonds	189.258	220	+	31	218.414
10	Øvrige driftposter	-870.257	-945	÷	75	-1.027.076
11	Renter mv.	1.242.799	1.455	+	212	914.115
	OMKOSTNINGER I ALT	67.227.523	65.117	÷	2.110	63.598.349
	RESULTAT FØR AFSKRIVNINGER	7.349.534	6.496	+	854	7.865.708
13	Afskrivninger anlæg	6.708.843	5.861	÷	848	5.885.133
	ÅRETS RESULTAT	640.691	635	+	6	1.980.575

BALANCE 31. DECEMBER

<u>Note</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
AKTIVER		
ANLÆGSAKTIVER		
14 Bygninger	55.485.356	42.574.622
15 Grundarealer	3.095.654	3.095.654
16 Driftsmidler og inventar	1.652.238	1.564.715
17 Værdipapirer	44.736	49.632
ANLÆGSAKTIVER I ALT	60.277.984	47.284.623
OMSÆTNINGSAKTIVER		
Varelager F&B og Danhostel	464.000	351.000
Varelager Shoppen og emballage	928.000	806.000
Beholdning medaljer og salgsbøger	556.781	44.923
Beholdninger	1.948.781	1.201.923
Debitorer	313.880	116.228
Periodeafgrænsningsposter	205.136	335.068
Diverse tilgodehavender	336.606	690.733
Moms	109.392	252.676
Tilgodehavender, forudbetalinger m.v.	965.014	1.394.705
18 Likvide beholdninger	4.097.519	11.113.676
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	7.011.314	13.710.304
AKTIVER I ALT	67.289.298	60.994.927

BALANCE 31. DECEMBER

Note	2019	2018
PASSIVER		
EGENKAPITAL		
Egenkapital primo	35.965.668	33.985.093
Årets resultat	640.691	1.980.575
EGENKAPITAL I ALT	36.606.359	35.965.668
GÆLDSFORPLIGTELSE		
Ferieforpligtelse, funktionærer	305.471	0
19 Bank- og realkreditlån	24.357.950	17.610.452
Langfristede gældsforpligtelser	24.663.421	17.610.452
19 Kortfristet del af langfristet gæld	1.740.941	1.565.041
Kassekredit Sydbank	0	0
Leverandører og omkostningskreditorer	1.487.237	3.045.237
Lønsumsafgift	244.563	235.278
Ferieforpligtelse, funktionærer	844.000	1.021.000
20 Løn, feriepenge, A-skat og AM-bidrag	1.702.777	1.552.251
Kortfristede gældsforpligtelser	6.019.518	7.418.807
GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT	30.682.939	25.029.259
PASSIVER I ALT	67.289.298	60.994.927

Sikkerhedsstillelser

Ejerpantebrev nom. 1.000.000 kr. med notering i institutionens ejendomme er p.t. ikke stillet til sikkerhed.

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitut, 25.866 tkr., er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2019 udgør 58.581 tkr.

21 **Eventualposter mv.**

PENGESTRØMSOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	2019	2018
Resultat før afskrivninger	7.349.534	7.865.708
Tilbageførsel af udgiftsførte ikke likvide bevægelser		
Kursregulering af værdipapirer	4.896	30.335
Pengestrømme fra driftsaktiviteten	7.354.430	7.896.043
Ændring i omsætningsaktiver (ekskl. likvide beholdninger)	-317.167	224.434
Ændring i kortfristede gældsforpligtelser	-1.148.992	1.715.345
Ændringer i driftskapitalen	-1.466.159	1.939.779
DRIFTENS LIKVIDITETSVIRKNING	5.888.271	9.835.822
Årets foretagne investeringer:		
Anlægsinvesteringer bygninger	-18.454.350	-5.348.239
Anlægsinvesteringer øvrigt	-1.252.750	-69.629
INVESTERINGERNES LIKVIDITETSVIRKNING	-19.707.100	-5.417.868
Årets optagelse af langfristede gældsforpligtelser, netto	12.538.471	0
Årets afdrag og indfrielse på langfristede gældsforpligtelser	-5.735.799	-1.623.647
FINANSIERINGENS PENGESTRØMME	6.802.672	-1.623.647
ÅRETS SAMLEDE PENGESTRØMME	-7.016.157	2.794.307
Likvide beholdninger primo	11.113.676	8.319.369
LIKVIDE BEHOLDNINGER ULTIMO	4.097.519	11.113.676

NOTER

Note	Regnskab 2019	Regnskab 2018	Afvigelse
1 EGENE INDTÆGTER			
Egne indtægter i alt	70.626.985	67.209.649	+ 3.417.336
2 ØVRIGE INDTÆGTER			
Sponsorater	174.000	114.000	+ 60.000
Diverse salg	502.452	365.913	+ 136.539
Markedsføringstilskud	361.735	364.846	÷ 3.111
	1.038.187	844.759	+ 193.428
3 OFFENTLIGE TILSKUD			
Kommunal tilskud turistkontor	100.000	100.000	+ 0
Statstilskud	3.500.000	3.360.000	+ 140.000
	3.600.000	3.460.000	+ 140.000
4 PERSONALE			
Løn inkl. pensioner og ATP	24.751.854	23.856.254	+ 895.600
Løn salgssteder og vandrehjem	8.422.176	8.222.212	+ 199.964
Lønrefusioner	-1.217.631	-1.166.289	÷ 51.342
	31.956.399	30.912.177	+ 1.044.222
Sociale bidrag og lovp. arbejdsskade	652.971	582.107	+ 70.864
Efteruddannelse og konferencer	338.717	329.864	+ 8.853
Lønsumsafgift og arbejdsgiverforening	1.198.534	1.181.372	+ 17.162
Øvrige personaleomkostninger	688.375	442.009	+ 246.366
Lønservice	58.764	56.978	+ 1.786
Arbejdstøj	338.727	299.163	+ 39.564
Gebyr flexjob	145.479	154.968	÷ 9.489
	35.377.966	33.958.638	+ 1.419.328

Løn inkl. Pensioner og ATP med fradrag af modtagne lønrefusioner er steget i forhold til 2018 med tkr. 1.044. Der har i 2019 været 196 (212 i 2018) åbningsdage. Åbningstimer har udgjort henholdsvis 1510 i 2019 og 1617 i 2018. Der var ultimo året ansat 52 personer, inkl. weekend afløser i Zoofdelingen, 2 færre end i 2018. Det samlede antal ansatte i 2019 har udgjort 261 personer, omregnet til 84,5 årsværk.

NOTER

Note	Regnskab 2019	Regnskab 2018		Afvigelse
5 ANLÆGSDRIFT				
Ejendomsskatter og -forsikringer	381.429	308.548	+	72.881
Vedligeholdelse af bygninger og anlæg	2.101.750	2.564.596	÷	462.846
Vedligeholdelse af teknik og inventar	872.755	833.686	+	39.069
Energi og vand	1.528.211	1.449.750	+	78.461
Renhold og renovation	1.252.080	1.068.780	+	183.300
Transport	2.060.558	1.828.766	+	231.792
	8.196.783	8.054.126	+	142.657

Udgifterne til anlægsdrift i 2019 har samlet set været 1,8 % højere end 2018. Energiomkostninger er steget med 5,4%, største post en stigning i vandforbruget og vandafgift på tkr. 96. Generelle vedligeholdelsesudgifter faldet med tkr. 463 efter større renoveringer af hegn i 2018. Udgiften til anlægsdrift samlet er i takt med de fine besøgstal i 2019 øget i forhold til budgettet for året.

6 DYREHOLD

Foder og strøelse	2.353.849	2.241.838	+	112.011
Videnskabelig arbejde og udveksling af dyr	429.097	306.504	+	122.593
Dyrlægebistand	269.660	289.797	÷	20.137
Øvrige omkostninger	131.264	103.018	+	28.246
	3.183.870	2.941.157	+	242.713

Udgiften til foder fortsætter på næsten samme niveau som tidligere år med stigende tendens. Foder af løverne med kød skaffes fortsat næsten gratis med især heste. Foder til kæmpeodder skaffes også stadigvæk i stor grad ved at aftage en del skidtfisk fra elektrofiskning af søer. Stigning i udgiften til indkøb af stråfoder og strøelse følge af den tørre sommer i 2018 har også påvirket dette år.

7 FORMIDLING

Udstillinger	975.131	1.742.035	÷	766.904
Skiltning	722.385	513.316	+	209.069
Events og øvrige omkostninger	604.815	443.620	+	161.195
	2.302.331	2.698.971	÷	396.640

Udgifterne til formidling er i 2019 faldet med tkr. 396. I 2018 blev der taget beslutning om at GZ skulle overetage den samlede istidsudstilling fra Aalborg Zoo og Naturhistorisk Museum i både 2018 og 2019. Etableringsomkostninger til udstillingen udgiftsført i 2018, deraf den faldende udgift i 2019. Nye skilte ved omlægning af p-plads og indkørsel er udgiftsført ud over budget i 2019 med tkr. 280.

NOTER

Note	Regnskab 2019	Regnskab 2018	Afvigelse	
8 MARKETING				
Annoncering og øvrige udgifter	3.222.490	2.719.936	+	502.554
	<u>3.222.490</u>	<u>2.719.936</u>	+	<u>502.554</u>

Udgifterne til marketing er helt i overensstemmelse med budgettet for året steget med tkr 503 og udgør nu tkr. 3.222. Markedsføringsudgifterne til samarbejde Destination Legoland Billund Resort er indeholdt i posten. Af konkurrencemæssige årsager er beløbet ikke specificeret i årsrapporten.

9 ADMINISTRATION

Forsikringer og erstatninger	154.685	118.425	+	36.260
Kontorhold	1.161.332	524.238	+	637.094
Billetsalg	149.122	250.304	÷	101.182
Inventar, maskiner og edb	1.041.802	988.490	+	53.312
Honorarer revision og juridisk assistance.	290.767	187.750	+	103.017
Repræsentation og bestyrelse	93.493	280.538	÷	187.045
Kontingenter	335.842	220.983	+	114.859
Masterplan/Jubilæumsudgifter	193.863	20.000	+	173.863
Tab på debitorer	9.686	3.694	+	5.992
Øvrige omkostninger	30.698	13.834	+	16.864
	<u>3.461.290</u>	<u>2.608.256</u>	+	<u>853.034</u>

Samlet er administrationsudgifterne steget med tkr. 851 i forhold til 2018. Faldende udgifter til repræsentation og bestyrelse i 2018, som følge af bestyrelsestur hvert andet i GZ. Udgiften til kontorhold er steget markant med tkr. 637. I posten ligger engangsudgift tkr. 520 vedrørende møbler i nyt kontor/billetsalg. Der er endvidere afholdt engangsudgifter for tkr. 194 til fejring af 50 års jubilæum.

10 ØVRIGE DRIFTSPOSTER

Momskompensation velgørende fond	-864.291	-1.027.076	+	162.785
Delmoms regulering driftsposter	-5.966	0	÷	5.966
	<u>-870.257</u>	<u>-1.027.076</u>	+	<u>156.819</u>

Momskompensation for 2018 blev udbetalt med tkr. 864, et fald på tkr. 163.

Delmomsprocenten i 2019 udregnet ultimo til 31 %. Reguleret i regnskabsåret 2019 korrigeret for 2018

NOTER

Note	Regnskab 2019	Regnskab 2018	Afvigelse	
11 RENTER MV				
Prioritetsrenter	601.738	500.602	+	101.136
Pengeinstitut	208.203	72.320	+	135.883
Lån Sustain Solution I K/S	94.205	188.620	÷	94.415
Kreditorer og afstemningsdifferencer	7.705	-31.583	+	39.288
Cardordninger	117.271	134.761	÷	17.490
Kursregulering og udbytte værdipapirer	2.560	27.513	÷	24.953
Kursregulering modtagne kontant valutaer	-39.127	0	÷	39.127
Låneomk. modregnet overkurs nyt lån.	250.244	21.882	+	228.362
	1.242.799	914.115	+	328.684

Renter mv. er i 2019 steget med tkr. 101. Der er optaget prioriteringslån på 12 mio. til bjørneanlæg. Lån Sustain Solution er indfriet.

	2019	2018	Afvigelse	
12 Salgssteder				
F & B				
Omsætning	19.372.120	19.269.708	+	102.412
Varekøb	-7.801.679	-7.882.363	+	80.684
Bruttoavance 59,7% (2018 59,1%)	11.570.441	11.387.345	+	183.096
4 Direkte løn 36,7% (2018 36,1%)	-7.114.554	-6.961.691	÷	152.863
Øvrige direkte omkostninger	-1.763.346	-1.297.660	÷	465.686
F & B i alt	2.692.541	3.127.994	÷	435.453
Danhostel				
Omsætning	2.543.696	2.454.520	+	89.176
Varekøb	-387.048	-374.392	÷	12.656
Bruttoavance 84,8% (2018 84,7%)	2.156.648	2.080.128	+	76.520
4 Direkte løn 51,4% (2018 51,4 %)	-1.307.622	-1.260.521	÷	47.101
Øvrige direkte omkostninger	-564.155	-672.668	+	108.513
Danhostel i alt	284.871	146.939		137.932
Salgssteder i alt	2.977.412	3.274.933	÷	297.521

F & B har realiseret en bruttoavance på 59,7 % mod realiseret i 2018 59,1%. F & Bs resultat samlet inkl. Danhostel er opgjort til tkr. 2.977 i 2018 mod tkr. 3.275 i 2018. Samlet tilfredsstillende resultat for salgsstederne, der er afholdt engangsudgift til nye møbler i restauranten. Bruttoavancen stigende med 0,6% for andet år i træk.

NOTER

Note	Regnskab 2019	Regnskab 2018	Afvigelse
13 AFSKRIVNINGER			
Bygninger:			
Bygninger - 25 år	3.931.666	3.832.222	+ 99.444
Straksafskrivning anlæg Dinosaurområde		-10.147	
WIFI til parken, straksafskrevet		-2.739	
Emu-anlæg, straksafskrevet		3.458	
Ventilation energirenovering, straksafskrevet		-12.460	
Energimonitering straksafskrevet		-11.163	
Dashboard løsning straksafskrevet		98.643	
Nyt hegn anlæg husdyr straksafskrevet		276.766	
Ændring gl. næsehornsanlæg til vandbøfler		227.511	
Ændring elefantanlæg til hjortantiloper		224.082	÷ 793.951
Skilte straksafskrevet	221.968		
Rundbuehal straksafskrevet	86.550		
Udvidelse overvågning billet salg straksafskrevet	141.858		
P-plads omlagt foran billet salg straksafskrevet	860.598		
Nye gulve i Danhostel straksafskrevet	300.976		+ 1.611.950
Driftsmidler og inventar:			
Driftsmidler og inventar	1.165.227	1.258.960	÷ 93.733
	6.708.843	5.885.133	+ 823.710
			<u>31/12 2019</u>
14 BYGNINGER			
Akkumuleret anskaffelsessum 1. januar 2019			99.364.953
Tilgang/afgang:			
Tilgang straksafskrevet 2019, spec. note 13			1.611.950
Afgangsførte bygninger, kostpris			0
Momskompensation forbedringer 2018			6.293
Billetindkørsel fliser			599.310
Billetbygning (Igangværende ultimo 2018)			2.484.991
Bjørneanlæg			11.923.468
Legepladsnyhed			1.716.121
Igangværende byggeri 2019			112.217
Anskaffelsessum 31. december 2019			117.819.303
Akkumulerede afskrivninger 1. januar 2019			56.790.331
Akkumulerede afskrivninger afgang i 2019			0
Årets afskrivninger jf. note 13			5.543.616
Samlede afskrivninger 31. december 2018			62.333.947
Bogført værdi 31. december 2019			55.485.356
Kontantværdi 31. december 2019	37.987.600		

Note	NOTER		31/12 2019
15 GRUNDAREALER			
Akkumuleret anskaffelsessum 1. januar 2019			3.095.654
Tilgang/afgang:			
Tilgang 2019	0		0
Anskaffelsessum 31. december 2019			3.095.654
16 DRIFTSMIDLER OG INVENTAR			
Akkumuleret anskaffelsessum 1. januar 2019			11.474.064
Tilgang 2019 Dino	491.109		
Tilgang 2019 Billetsalg indgangsmølle	259.963		
Tilgang 2019 Billetsalg møbler/skrank	371.722		
Tilgang 2019 Nyt Web årskortsystem	129.956		
Afgangsførte driftsmidler, kostpris	-188.405		1.064.345
Anskaffelsessum 31. december 2019			12.538.409
Akkumulerede afskrivninger 1. januar 2019			9.909.349
Tilbageført afskrivninger afgangsførte driftsmidler			-188.405
Årets afskrivninger jf. note 13			1.165.227
Samlede afskrivninger 31. december 2019			10.886.171
Bogført værdi 31. december 2019			1.652.238
17 VÆRDIPAPIRER			
320 stk. aktier i Sydbank A/S, kurs 139,80			44.736
			44.736
18 LIKVIDE BEHOLDNINGER			
Kassebeholdninger mv			66.424
Indestående i Sydbank A/S			4.031.095
			4.097.519

NOTER

Note	31/12 2019
19 BANK- OG REALKREDITLÅN	
Nykredit, opr. kr. 1.383.000, kontantlån, 2,0084 %, rest 10 år.	967.589
Nykredit, opr. kr. 1.000.000, tilpasningslån, 0,1003 %, rest 13 år	533.751
Nykredit, opr. kr. 6.000.000, tilpasningslån, 0,6966 %, rest 11 år	3.652.958
Nykredit, opr. kr. 11.736.000, kontantlån 2,9132 %, rest 14 år	8.768.383
Nykredit, opr. kr. 12.233.000, kontantlån 0,8616 %, rest 19,5 år	11.942.877
Gældsbrief Unilever A/S	233.333
	26.098.891
Heraf forfalder i 2019	-1.740.941
	24.357.950
Kursværdi 31. december	26.561.713
Forfald senere end 5 år	17.909.748
20 LØN, FERIEPENGE, A-SKAT OG AM-BIDRAG	
Skyldige feriepenge, sæson og drift	308.770
Skyldig A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	0
Skyldig arbejdsmarkedspension	110.642
Skyldig ATP-bidrag	45.519
Øvrige skyldige omkostninger	1.237.846
	1.702.777
21 EVENTUALPOSTER MV.	
Operationel leasing	
Virksomheden har indgået operationelle leasingaftaler med gennemsnitlig årlig leasingydelse på 366 tkr.	
Leasingkontrakterne har en restløbetid mellem 3 og 36 mdr. med en samlet restleasingydelse på 516 tkr.	
Aftale om udstillingen "Tilbage til Istiden"	
Virksomheden har forlænget lejeaftale med en samlet restforpligtelse på 187 tkr. for lån af opførte udstilling i 2020.	

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Givskud Zoo Zootopia S/I for 2019 aflægges efter årsregnskabslovens klasse A og Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Der er udarbejdet en selvstændig ledelsesberetning for virksomheden. Virksomheden har ligeledes valgt herudover at følge nedenstående regler:

- Oversigt over hoved- og nøgletal indgår i årsrapporten.
- Pengestrømsopgørelse indgår i årsrapporten.

Årsrapporten aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Entreindtægter og sponsorindtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Tilskud indregnes i henhold til de indgående aftaler. Arv indregnes ved udbetalingstidspunktet.

I entreindtægter er indeholdt indtægter ved salg af årskort, der ved udstedelsen gælder et år frem i tiden. Disse indtægter er ikke periodiseret. Indtægten vedrører en ret til fremtidig besøg og kan ikke refunderes.

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personale omkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grundarealer.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

Bygninger	25 år
Energirenovering	10 år
Driftsmidler og inventar	3-5 år

Beløbsgrænser for udgiftsføring:

Bygninger F&B	75 tkr.
Driftsmidler og inventar	75 tkr.
Nyanlæg Zoo og Park	1.000 tkr.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter børsnoterede aktier, der ikke forventes afhændet. Disse aktier måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver samt finansielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for lagervarer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Amortiseret kostpris for kortfristede gældsforpligtelser svarer normalt til nominel værdi.

Øvrige oplysninger

DSI Givskud Zoo, Zootopia er ikke skattepligtig.

DSI Givskud Zoo, Zootopia er momsregistreret.

PENGESTRØMSOPGØRELSE

Pengestrømsopgørelsen viser virksomhedens pengestrømme for året fordelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet:

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter samt ændring i driftskapital.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet:

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet:

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter optagelse af lån samt afdrag på rentebærende gæld.

Likvider:

Likvider omfatter kassekredit og likvide beholdninger.



Dokumentet er underskrevet med Visma Addo digital signeringsservice.
Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Underskrivernes identiteter er registreret og listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet i ovenstående dokument.”

NEM ID

Serienummer: CVR:20222670-RID:1073465979623

Jakob Ørkild Jensen
Statsautoriseret revisor

14-05-2020 14:01

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-105149592807

Rikke Slott Buch
Formand

14-05-2020 14:13

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-197324461526

Steen Anholm Slaikjær
Bestyrelsesmedlem

14-05-2020 15:03

NEM ID

Serienummer: CVR:75318219-RID:1197017951026

Richard Østerballe
Direktør

15-05-2020 11:07

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-585214951474

Marianne Holmer
Næstformand

15-05-2020 15:48

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-605510059454

Mads Skau
Bestyrelsesmedlem

15-05-2020 16:55

Dette dokument er underskrevet digitalt med Visma Addo signeringsservice.
Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument.

Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af Visma Addo signeringsservice. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i dokumentet med Visma Addos validator på denne website <https://vismaaddo.net/WebAdmin/#/NemIdValidation>



Dokumentet er underskrevet med Visma Addo digital signeringservice.
Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Underskrivernes identiteter er registreret og listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet i ovenstående dokument."

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-174072825624

Christian Henrik Unmach
Bestyrelsesmedlem

15-05-2020 21:25

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-885267538148

Dan Arnløv Jørgensen
Bestyrelsesmedlem

26-05-2020 11:06

Visma Addo identifikationsnummer: 5022-14BE7F-214433

Dette dokument er underskrevet digitalt med Visma Addo signeringservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument.

Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af Visma Addo signeringservice. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i dokumentet med Visma Addos validator på denne website <https://vismaaddo.net/WebAdmin/#/NemIdValidation>